

# 安徽艺术学院

## 教学督导工作简报

- 一、2023-2024 年第二期教学督导工作总结
- 二、2024-2025 年第一期教学督导工作计划
- 三、2024-2025 年第一期开学教学检查情况报告
- 四、开学教学检查
- 五、教学督导工作动态



本期，教 督导 坚持常规督导 督导并举、基础环节 点环节并 ，不断 教 督导的深度和广度，建立健全 教 量监控和保 ；创 教 督导方式，加强日常 防和事前督导， 到 把控，实 从“事后被动督查” “事前 动 警和服 ”的变；努力构建“监测-评价-反馈-改进”的教 督导闭环管理模式，实 教 量的持 升。将本期 教 督导工 结如 ：

### 、进 步加强教 量监控 度建设

构建全方 的教 量监控和保 ，根据教 处的 求，教 督导 拟订了《安徽 教 量监控和保 建设管理办法》， 出了构建“六 ”本科教 量监控 保 设 ，对本科教 量监控的目标、内容、方式等进 了明确的规定，促进教 督导模式 “事后被动督查” “事前 动 警和服 ”变，不断 善教 量保 建设，努力使 教 量监控工 的深度和广度 上 个 阶。

不断充实和丰富《教 督导工 简报》内容，坚持 导 ， 化日常教 查和各类教 检查 发的 ，

及时通过《教 督导工 简报》进 反馈和 报。 时，根据 领导的 求，教 督导 次对 乐、 剧、 蹈、传媒等 个 达了4份教 检查 改清单，督促 (部) 好 改工 。

时， 对教 管理方面的材料如教师教 册、考 试卷模板、毕 论 (设计)等存 的不 和缺 ，出了若干 具 的 改 见，使教 管理档案材料更加规范 ，进 步 高教 管理 平。

## 二、持 跟进 好2024届毕 论 (设计)检查工 作

毕 论 (设计)是 人才培 的 环节，是本科教 工 合格评估的 标 。教 处的大力 持 ，教 督导 充分利 代 技 段，借 普 毕 论 (设计) 实施 上检查和监督， 高了2024届毕 论 (设计)检查工 的 量和 率。上 期毕 论 (设计) 审核的基础上，督导 分别开了任 、开 报告、论 导评 及 导日 等环节的 量检查工 ，共计检查2024届毕 论 (设计)1177份，改变了过去 毕 论 (设计)全部材料归档后 进 结 检查的 法，将检查环节前 ，从“ ”开始 起，发 并及时反馈 改建 ，进 步强化了毕 论 (设计)的全过程监控，全 2024届毕 论 (设计)量较上 年 了明 高。

2024年5月22日，召开教工会。教  
督导黄润会上全体教师报告了2024届毕论（设  
计）检查反馈意见，肯定了各毕论（设计）工  
取得的成绩，同时指出部分和指导教师论  
、变更、导日和评见等方面存的  
，并出了改的求建。

### 三、不断强化考试环节的督查和导

考试是教教工的关键环节，是检课教  
量、评价生果的段。为了把好试卷命  
的“”关，高试卷的量，传媒领导，  
教督导门对该的理论课试卷前进了审  
核，出若干具改见。6月上，教处  
安排，教督导审核了6个（部）共80份试卷，  
并对存的试卷出了具的改见，教处根据  
督导的建门达了试卷改，试卷命的量  
了明高。

期教检查，教督导对期初检查发的上  
期试卷方面存改情况进了“回看”，发  
个（部）试卷改工比较实，个对较  
差。5月22日期教工会上，教督导郝  
门汇报了考试试卷方面检查存的及改建。

6月17日-24日，进入期末考试阶段，教 督导  
每 坚持考场 查，督查考场安排、教师到岗情况、  
生考试 况等，并 对发 的 及时 关单 和老师  
进 沟 反馈，努力确保考试环节 常 和公平公 。

### 、紧 日常教 查不放

日常教 查是教 教 检查的 部分。 过不定  
期 查教师的教 内容、教 方式 及 生的 情况，  
可 发 教 存 的 ，并及时采取 的措施  
改进。本 期，教 督导 成 坚持每 深入课 教 第  
， 进教室、琴房、 练房等理论和实践教 场 ，  
比较全面 了 日常教 况， 进 步规范教  
奠定了良好的基础。对 查 发 的教 ，视不  
情况及时处理或反馈，确保日常教 良好 。三  
级 督导分别 取了 剧 、 乐 、马 、公  
共教 部等10 教师的 课，累计 课达30节次，看课  
30多次。

2024年5月22日， 开期 教 工 会 。教  
督导 德 会上 全 教师 报了本 期开 来教  
督导 日常教 查（看课）情况， 出日常教 存  
生迟到较多、教师调 课较 出、课 纪律 待加强  
等七个方面的 ， 时 出了 点 改建 。

期末考试期间，三 督导坚持每 查全  
考场，发 及时 监考老师和 生，努力确保考场  
的 常良好。

### 、积极 教 督导的深度和广度

积极帮 青年教师 高教 平。5 29日 ，  
合楼 慧教室 121 室， 督导 成 场观摩公共教  
部 琴老师的课程 (大 ) 示范教 活动，  
并 老师就课程 、教 活动的开 等 进 了交  
流和 。 对马克 教师 量不 、青年教师  
较多的 ， 郝 教 积极承担了《 国共产党简史》  
和《 国近 代史纲 》二门课程的教 工 ，既缓解了  
马克 教师不 的 ， 时 加强了 青年教  
师的交流，帮 青年教师成长。5 24日 26日，安徽省  
高 理论课教 《纲 》分教 淮北师范  
大 开 “ 贯彻 近平 记对 课建设 出  
示精神 会 《纲 》教 课、集 备课  
会” ， 郝 教 安徽省高 理论课教  
成 参加了会 并 发 。

此 ，教 督导 还积极配合省 对 开的 视  
工 ，及时 交 关检查材料。

本 期教 督导工 然取得了 成绩，但还存  
多不 。如：对教 检查 发的 ， 能 到“见

人见事”，缺少批评和斗争精神；教学检查的范围还不够广泛全面，对实践课程、公共课程检查的力度不够；教学检查的深度和力度还有待加强等等。

今后，督导将进一步优化教学督导工作机制，力求在工程量和效率上取得成效。围绕办定和人才培养目标，合格评估驱动力，将质量监控，加大教学质量监测评价的力度，不断创新教学督导的方法，努力提升的教学水平和教学质量，推动时代安徽的高质量发展。

# 2024-2025

## 2024-2025

本期，进入本科教 合格评估工 的攻坚阶段。实 好“ 评促建”工 ，进 步加强 教 量保 建设， 高 （部）教 量保 工的规范 、积极 ，教 督导 根据本科教 合格评估工 进度安排，定本 期工 计划如 。

### 、工 导

本 期教 督导工 高教 平、保 人才培 量出发点， 过全过程、全方 的教 量监控 评价， 成 、监控、反馈、改进的教 量管理机 ，促进教 管理服 平、教师教 能力、生 平不断 高，从而 地保 人才培 量， 即将开 的 评估工 好 备。

### 二、工 求

1.进 步 善教 量保 ，规范教 管理，巩固教 工 地 ，保 人才培 量

构建全方 、全过程的教 量监控 ，定期或不定期地开 课 教 、实践教 、 建设、课程建设和教 活动等 集和检查工 ，并及时反馈 改。强化三期教 检查， 成教 集、评价、反馈、调控的



闭环管理。不断深化和高教质量监控能力和水平，本科教学合格评估奠定坚实的基础。

## 2. “评促建”，实好评建办达的评估 教 督导工

(1) 根据《安徽省 本科教 工 合格评估 标 观测点 及建 》的 49 工 建 ，教 督导 将 按 求，积极开 关工 ， 成 评估实施方案 教 督导承担的工 任 。

(2) 认 好本 期 教 检查工 ，对 2024 届毕 论（设计）、毕 实 、上 期试卷及实 实 场 等方面开 全覆盖检查，确保每 份毕 论（设计）、 每 份实 报告、每 份试卷达到合格评估的 求。

(3) 绕教 处和评建办本 期的 点工 ，全力 持 配合开 关教 督查工 。

## 3. 加强日常教 查工 ，强化课 教 量监控， 促进良好教风、 风的 成

(1) 加强日常教 查和教师课 常规教 的督查。 级教 督导 每 对教 场 少 查 次， 时，适 时加大 间和 六、 日上课情况检查力度，并 好 关 查记录 反馈。

(2) 强化课 教 量监控的力度。 点对公共 课、 理论课、 聘教师和青年教师的课程等加强检查，

充分 课等方式，督促课 教 量持 升，防 “ 课”的产生。对教 单 教 计划 、教师教 进度 等情况进 阶段 督查，确保全 教 的规范、 畅。

(3) 进 步加大实践教 环节督查力度。 过抽查抽看 生实 (实 )报告、课程设计、创 品、 乐会、唱(表 )会等，了解 生 情况和实践 果，进 步规范实践教 环节的管理。

(4) 充分发挥 生教 的 ， 集 生对教师课 教 评价及对 教 管理方面的 见和建 ，并及时反馈 关单 和部门，督促 改。

#### 4. 进 步规范教 督导工

(1) 充分调动和发挥 部教 督导 的积极 ，建立健全 善的 两级互 调、互 配合的教 督导 。

(2) 进 步规范教 督导各类 件 料，及时归档教 督导材料。

(3) 每 定期编 教 督导工 简报 份，不断充实和丰富简报的内容，发 的 见人见事，进 步发挥 督导简报的参谋督导 。

#### 5. 认 成 领导 达的其 工 任 。

### 三、2024-2025 年第 期教 督导工 安排计划表

时间	工 内容	任人
2024年9	1.参加教 处和评建办 开的 期 教 备工 会 。	黄润、郝 、 德
	2. 定开 第 教 检查工 计划和日 程表。	黄润
	3.第 教 检查，包括教室等教 场 备、课程表安排、教材和师 到 情 况、 生到课率情况等等。	级督导 、 部教 督导
	4.9 11-30日，开 教 检查工 。 点检查2024届毕 论 （设计）、 毕 实 报告、上 期试卷等。	级督导 、 部教 督导
	5. 成2024年第七期教 督导工 简报编 工 。	德
2024年10	6.对 检查 发 的 认 好 理， 结报告， 达 改 单。	黄润、郝 、 德
	7.对各 部 改 施 “回 看”，敦 促 改落实， 成闭环管理。	黄润、郝 、 德 等
	8.深入课 开 （看）课不少 5节 （次），并 及时反馈 见和建 。	黄润、郝 、 德 等
	9.赴 关 调 考察评估 教 督导工 。	黄润、郝 、 德 等
	10. 成2024年第八期教 督导工 简报 编 工 。	德
2024年11	11.对全 2025届本科毕 论 （设计） 工 开 情况进 检查。	黄润、郝 、 德
	12. 成课 （看）课5节（次） 上。	黄润、郝 、 德 、 高萍萍
	13.抽查抽看 关 实践教 活动材料， 点查看毕 实 汇报 出、毕 品 览 备情况等。	黄润、郝 、 德 、 高萍萍

	14. 开 生 会，了解 生对教 管理和教 量等方面的 见和建 。	黄润、郝 德 、 高萍萍等
	15. 成 2024 年第九期教 督导工 简报 编 工 。	德
2024年12	16. 成课 (看)课 5 节(次) 上。	黄润、郝 德 、 高萍萍
	17.开 2025 届毕 论 (设计) 检 查工 ( 点是教师 和任 )，并 及时反馈 改。	黄润、郝 德 等
	18. 成 2024 年第十期教 督导工 简报 编 工 。	德
2025年01	19.开 期末考试试卷命 量评价工 。	黄润、郝 德
	20. 成期末考试 查工 。	黄润、郝 德 、 高萍萍等
	21. 成本 期教 督导工 结报告。	黄润
	22. 成 2024 年第十 期教 督导工 简报 编 工 。	德

2025

根据期初教工安排，(部)教督导及教处工人成的教检查对开第1(92日-6日)课教情况进行了检查。来看，教井然，教师教备充分，师生精神饱满，课纪律良好，教保到，但存。将关情况报如：

### 、教情 情方面

合楼322教室《设计 II》(设计) 1 生迟到 建 关 督促 教师和学生格规范考 勤度，加强课教 管理。

设计楼310教室《播 持名家究》到39人，缺课34 人，5人缺课；设计楼303教室《设计 实践》3人缺课。

剧

^ æ -

		合楼509教室《 近平 时代 国 色社会 概论》 到90 人，实到50人，40人缺课；419教 室《 近平 时代 国 色社会 》 到110人，实到92人， 19人缺课；422教室《马克 基本 理》 到74人，实到68人， 6人缺课，303教室《 设 计》 到36人，实到32人，4人缺 课。	建 马克 和 设计 和督促教 师加强课 教 管理， 格考勤 度。
		合楼415教室《 国近 代史纲 》（ 奇 老师）课，后几排 生大声 哗， 机，打 ，课 较 混乱。	建 课教师 格课 管理， 批评教 关 生。

## 二、教 管理方面

		个 合楼课表 及时更 。	建 教 处及 关教 单 加 落实。
		剧 115、117、119、227教室 课表 更 ； 乐 北楼203教室 课表 上墙，131教室课表没更 。	建 教 单 及时更 。
		剧楼103、226教室课表 上墙， 104教室课表上 课程 。	建 教 单 及时更 。

## 三、教 场地 设备 护方面

		合楼322教室 出 故 。	建 教辅部门认 好开 前各 备工 ，后勤技 人 加 强管理，及时排查和 ，确保教 工 常 。
--	--	---------------	---

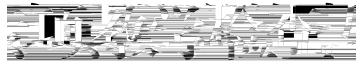
		合楼126教室 设备故 ，前半 个 时教师 法 常讲课； 合楼 319教室 出 故 ，教师调 320教室上课。	建 教辅部门认 好开 前各 备工 ，后勤技 人 加 强管理，及时排查和 ，确保教 工 常 。
--	--	--	---

## 、 改 求

1. 请 关单 高度 视教 检查 出 的 ，对  
 报内容建立 ， 改，并 内（9 13日前）  
 将 改结果报教 处备案。

2. 各教 机构 举 反三，按 教 规范 求加强教  
 过程管理， 进教 管理能力和 平不断 升。

# 2024-2025



实进“评促建”，进步加强毕论（设计）、试卷、毕实、实实场、教室活动等材料的规范、和科，根据工安排，9 11日30日，（部）教督导、教处及评建办负责人等人成的教检查对全8个教单进了教检查。检查期间，党、副长柳荣场导并参检查。

检查各教单查基础上，采取全覆盖方式，对每份毕论（设计）、每份毕实材料、每份试卷均进了认真的检查，共检查毕论（设计）和毕实册1176份，检查期末考试卷43门共2000份，及172门实践课程的考核材料。检查理汇发的并各教单进了反馈。教督导成全程参加检查并好理汇工。



## 教育教学督导工作

1. 进 步 落 实 教 地 ， 实 开 各  
工 ， 8 28日 ， 大 生 活 动 开 2024-  
2025 年 第 期 开 工 会 ， 部 期 开 关 事  
。 党 、 副 长 柳 荣 出 并 持 会 。

会 上 ， 教 督 导 长 黄 润 汇 报 了 即 将 开 的 开  
教 检 查 和 教 检 查 工 安 排 情 况 ， 教 督 导 成  
郝 、 德 参 加 会 。

2. 9 2日 ， 教 处 、 评 建 办 、 教 督 导  
合 教 楼 701 会 室 开 会 ， 报 假 期 评 建 工 进 ，  
究 部 近 期 工 。 会 教 处 处 长 韩 大 国 持 ， 评  
建 办 负 人 及 工 人 、 教 督 导 成 参 加 会 。

教 处 长 韩 大 国 就 教 检 查 工 出 部 ， 求  
毕 论 （ 设 计 ） 、 毕 实 、 试 卷 检 查 等 到 全 覆 盖 ，  
全 达 标 。 评 建 办 副 任 郭 强 报 了 假 期 评 建 工 进 情 况 ，  
就 近 期 评 建 和 督 导 工 出 求 。 教 督 导 长 黄 润  
汇 报 了 教 检 查 工 安 排 情 况 及 本 期 教 督 导 工  
打 计 划 。

3. 关 乐 3 名 教 师 上 课 时 间 不 教 室 情 况 的 报  
2024 年 9 9 日 （ ） 上 第 10 节 课 期 间 ， 教 督  
导 到 乐 进 日 常 教 查 ， 查 期 间 发 ， 乐

北楼139琴房（课教师少勤）、乐北楼434琴房（课教师晨）、乐北楼409琴房（课教师李传）教师上课，督导即时乐教科办进行了沟反馈并9-10日达了面改。乐根据反馈情况，及时开了调查并进了改。将相关情况报如：

聘教师晨母亲生病赶回上海陪护，将上10-13节课调12:00-13:30和16:20-17:40上课，经生确认，教任确实成但调课上报批。

教师李传当岗，身不适生间，后和督导沟明了情况，并成了教任。

教师少勤17:33分接到生身不适不能常参加课程的报告并及时教室任了汇报，教室考虑到当2024级生入测试工，安排少勤老师18:00-19:30参测评工。

对上情况，乐和关教室对关教师进行了批评，关教师出了深刻反。开了教管理人和生管理部门会，论并定了生请假流程，确保生辅导请假时，教科办能够获得关；教科办时定切实可的管理策略，化课的监管流程和传递率。还过

开 例会和教 工大会，进 步强化教 工对“课比  
大”的认识，强调 格 调 课 度，杜绝 调  
课 ，对 出 规 的，将 究 任， 处  
理。